



แบบรายงานผลการดำเนินงาน

โครงการสร้างเด็กและเยาวชนต้นแบบ รู้ รัก สามัคคี และสำนึกความเป็นไทย

1. ชื่อทีม เอ็กกอลิ (ทำ) 01 : รวมพลัง สรรค์สร้างสังคม จังหวัด นครปฐม  
โครงการ ทุกเจน ออมพลัง สรรค์สร้างคน สรรค์สร้างคน พัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้า สังคม แห่งความสุข

๒. สถานที่ดำเนินการ เทศบาลเมืองสามคอกชัย  
ตำบล สามคอกชัย อำเภอ เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ (สมาชิกในทีม)  
(๑) นายปฏิพัทธ์ มตาพร  
(๒) นายสันติ นงนวิวัฒน์  
(๓) นางสาวศิริพรรณ ช่างทอ

๔. วัตถุประสงค์โครงการ  
(๑) การ สร้างสังคม แห่งความ สุข  
(๒) การฝึกฝน วิชาความรู้ การทำงานในสังคมภายนอก  
(๓) การ ส่งเสริมดูแลสุขภาพจิตของผู้สูงอายุ และเด็ก

๕. เป้าหมาย หรือผลลัพธ์ของโครงการที่กำหนดไว้  
การ สร้างความสามัคคี ที่ดี ให้กับ ผู้สูงอายุ และ เด็ก โดยจัดกิจกรรมต่าง ให้ผู้สูงอายุ และ เด็ก ได้  
อยู่ด้วยกัน ทำกิจกรรมร่วมกัน เช่น จัดกิจกรรมทางศิลปะ การ สนับสนุนการ วิชาความรู้ ในอื่นอีก, อนุรักษ์ทางพุทธศาสนา,  
การปลูกต้นไม้, อนุรักษ์ต้นไม้มงคล, การบริจาคของใช้  
ผลที่ได้ ให้เด็ก ได้ วิชาความรู้ วิชาการ 1๓ สร้างคน สามัคคี กับ ผู้สูงอายุ เป็น ในสังคม สันติ ไม่ ได้ ความสามัคคี

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566  
ถึง วันที่ 29 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

๗. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน (อธิบายโดยระบุขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน กับใคร อย่างไร ในช่วงเวลาใด)

ลำดับที่	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา
1	ปรึกษากับภาคประชาสังคมเพื่อขอความเห็นจากกรม ๗ เขตฯ ซึ่งสนับสนุน	6 มิ.ย. - 4 มิ.ย. 2566
2	ยี่สิบที่สี่รวม เริ่มต้น	20 มิ.ย. - 4 ก.ค. 2566
3	เข้าร่วม กิจกรรมสัมมนาโครงการถอดถอด (ทาส จ.จันทบุรี ๒๕๖๖)	22 - 26 มิ.ย. 2566
๔	คัดทำกิจกรรมต่าง	14 ส.ค. 2566 - 29 มี.ค. 2567

8. งบประมาณดำเนินการ จำนวน 22,400 บาท

งบประมาณที่ได้รับของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน 22,400 บาท

คงเหลือ จำนวน 7,200 บาท

ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น (ถ้ามี) ระบุ

—

โดยมีรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ มีดังนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย (ระบุพอสังเขป)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอุปกรณ์	10,600
2	ค่าอาหาร	5,000
3	ค่าวิทยากร	7,200
4		
6		
7		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	22,400

๘. บุคคล หน่วยงาน หรือเครือข่ายที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

ดีโมสโอส อินเทอร์เน็ต โรงเรียน อุตสาหกรรม จ.จันทบุรี

กรมการเมือง จ.จันทบุรี

.....

๑๐. ผลสำเร็จและประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ

๑๐.๑ ประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

(๑) ผู้ฝึกฝนประสบการณ์ในการช่วยเหลือสังคม

(๒) ทำให้รู้จักคุณค่าและความสำคัญในแต่ละช่วงเวลา

๑๐.๒ ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

(๑) ความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน เกิดความสามัคคี

(๒) วิทยากรที่ช่วยเหลือกัน พัฒนาชุมชน

๑๑. ผลงานหรือผลผลิตที่สามารถนำไปต่อยอดหรือพัฒนาในระยะต่อไป

การแปรรูปผักที่คนในชุมชนสามารถทำได้ง่าย

๑๒. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ รวมถึงวิธีการที่ใช้ในการแก้ไขปัญหา

การแบ่งเวลาทำงานในทีมไม่ตรงกัน เนื่องจากคนในทีมอยู่ ม. 6 ซึ่งในเทอม ๒ นั้นค่อนข้างที่จะเครียด และไปฝึกกับ การทำที่โรงเรียนมหาวิทยาลัย ต้องมาเตรียมตัวสอบ ซึ่งเวลาในการทำโครงการไม่จริง ทางโรงเรียนได้จัดการประเมินผลราย การ จาก พี่ชายของผู้อำนวยความสะดวก จึงทำให้สมาชิกในทีม ต้องวิ่งตัวไป ในกิจกรรมต่างๆ. ณ ขณะนี้โรงเรียนมีตลาดเรียน แต่ก็มี การประเมินอยู่ ทำให้ทีมของเราใช้สถานที่ในการทำโครงการน้อยมาก และช่วยโครงการของพวกเราที่จัดทีม ชุมชนขนาดใหญ่ ทำให้จัดกิจกรรมได้ ก่อถึงทั้งหมด. และเรื่องของการสมัคร ๒ คน ที่ไม่สามารถลงพื้นที่ได้เนื่องจากมีงานอยู่ไกลจากพื้นที่มากจึงไม่สะดวก วิชาแก้ไขของพวกเราคือ การขอยาง จากสมาชิกสโมสรอาสาสมัคร มาช่วย โดยมีสมาชิกในทีมคนใดคนหนึ่ง ดำเนินกิจกรรม

๑๓. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการต่อไป

อยากให้มองที่ ๗ แล้วมาช่วยในการบริหารเวลา ช่วยสอนน้องๆ ทาง มาลงพื้นที่ช่วยกันทำขึ้น ให้: แนวทางที่มองจาก การทำ งานในชุมชน ของเราช่วงก่อนประชุม ภาณ์อยู่มาก

๑๔. จัดทำสื่อเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Presentation, Infographic หรือภาพประกอบ โดยจัดส่งเป็น File .pdf หรือ วิดิทัศน์ความยาวไม่เกิน ๕ นาที โดยจัดส่งเป็น Link (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) ปฏิพัทธ์ มตาโอบ หัวหน้าทีม  
( นางปฏิพัทธ์ มตาโอบ )  
วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) สินติ จลิ่งสุวรรณทัชฌ สมาชิกในทีม  
( นางสินติ จลิ่งสุวรรณทัชฌ )  
วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) ศิริพรรณ ช่างก่อ สมาชิกในทีม  
( นางสาวศิริพรรณ ช่างก่อ )  
วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) ปวิษฐ์ ผู้รับรอง  
( จ.ล.ต. ปวิษฐ์ ศิวสินทิศา )  
วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

#### หมายเหตุ

- การจัดส่ง File “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” ให้บันทึกเป็น File .pdf
- หากมี Presentation, Infographic หรือภาพประกอบ เพื่อใช้แบบประกอบการนำเสนอ ให้บันทึกเป็น File .pdf หรือ Clip ยาวไม่เกิน ๕ นาที ให้จัดส่งเป็น Link โดยแนบไปพร้อมกับ “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” และส่งไปยัง [dekd.season2@gmail.com](mailto:dekd.season2@gmail.com)
- กำหนดการส่งเอกสาร “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗