



แบบรายงานผลการดำเนินงาน

โครงการสร้างเด็กและเยาวชนต้นแบบ รู้ รัก สามัคคี และสำนึกความเป็นไทย

1. ชื่อทีม Golden Hour จังหวัด อุบลราชธานี

โครงการ ชุมชนสดใสปลอดภัยจากขยะ

๒. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนลือคำหาญวารินชำราบ

ตำบล แสนสุข อำเภอ วารินชำราบ จังหวัด อุบลราชธานี

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ (สมาชิกในทีม)

(๑) นางสาวณัฐพร บัวศรียอด

(๒) นางสาวปณิดา ออบมาสุ่ย

(๓) นางสาวธีรภรณ์ คำอาจ

๔. วัตถุประสงค์โครงการ

(๑) เพื่อลดปัญหาขยะส่งกลิ่นเหม็นภายในโรงเรียน

(๒) เพื่อช่วยแม่บ้าน/ภารโรงได้มีชีวิตที่ปลอดภัยจากโรคอันตรายที่อาจจะสะสมในร่างกายมาโดยไม่รู้ตัวและกระทบต่อสุขภาพในอนาคต

(๓) เพื่อนำขิงมาพัฒนาเป็นสารที่ช่วยย่อยขยะได้และส่งเสริมให้ขิงมีคุณประโยชน์มากขึ้น

๕. เป้าหมาย หรือผลลัพธ์ของโครงการที่กำหนดไว้

เป้าหมายของเราก็คือ สกัดเอนไซม์จาก ขิง ที่มีชื่อว่าเอนไซม์ซิงจิบาइन(Zingibain)เป็นเอนไซม์โปรตีเอส (Protease) ที่มีส่วนเร่งปฏิกิริยาการไฮโดรไลซ์ และใช้หลักการรวมแสงเข้ามาที่ห้องพักขยะเพื่อกระตุ้นเอนไซม์ของขิงให้มีประสิทธิภาพที่ดีกว่าเดิมและช่วยในการดับกลิ่น

ผลลัพธ์ที่คาดหวังคือ ขยะได้รับการย่อยสลายเร็วขึ้นจากปกติที่ต้องใช้เวลานานถึงปี ขยะที่ทับถมกันจนส่งกลิ่นเหม็นเริ่มลดลงเรื่อยๆเพราะได้รับการย่อยสลายที่เร็วขึ้น และช่วยระงับกลิ่นไม่พึงประสงค์ลอยออกมาสู่อากาศจนส่งผลให้นักเรียนที่อยู่บริเวณนั้นได้รับกลิ่นเหม็นรวมทั้งแม่บ้าน/ภารโรงของโรงเรียน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 23 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2566

ถึง วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

๗. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน (อธิบายโดยระบุขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน กับใคร อย่างไร ในช่วงเวลาใด)

ลำดับที่	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา
1	ออกแบบนวัตกรรมโมเดล(ห้องพักขยะ) ที่โรงเรียน กับสมาชิกในทีม	16 พฤศจิกายน2566- 12 ธันวาคม2566
2	ซื้ออุปกรณ์ กับสมาชิกในทีม และคุณครูที่ปรึกษา ที่ดูโฮม,ยงกิจ	13-14 ธันวาคม2566
3	เริ่มทำการติดต่อหาช่างเพื่อมาทำโมเดล และติดตั้งนวัตกรรม	25 ธันวาคม2566- 26 มกราคม2567
๔	เริ่มทำการทดลอง ที่โรงเรียนกับสมาชิกในโรงเรียน และคุณครูที่ปรึกษา	20-28 กุมภาพันธ์ 2567

8. งบประมาณดำเนินการ จำนวน 30,000 บาท

งบประมาณที่ได้รับของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน 11,687 บาท

คงเหลือ จำนวน 18,313 บาท

ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น (ถ้ามี) ระบุ

โดยมีรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ มีดังนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย (ระบุพอสังเขป)	จำนวนเงิน (บาท)
1	สแตนเลสกลม	96
2	บานพับ	35
3	กลอน	14
4	แผ่นเหล็ก12*12	792
6	กระจกراب	160
7	อลูมิเนียมแผ่นลาย	394
8	กุญแจสปริง	46
9	สายยูสแตนเลส	27
10	บานพับ	35
11	ชิง	120
12	ค่าจ้างช่างทำโมเดล	10,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	11,687

๙. บุคคล หน่วยงาน หรือเครือข่ายที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการดำเนินการ
คุณครูที่ปรึกษาที่โรงเรียน

๑๐. ผลสำเร็จและประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ

๑๐.๑ ประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

- (๑) ได้รับประสบการณ์ใหม่ๆ ในการจัดการปัญหาต่างๆที่เข้ามาในระหว่างดำเนินโครงการ
- (๒) ได้รู้จักการบริหารจัดการการทำงานเป็นทีมเพื่อให้โครงการออกมาประสบความสำเร็จ

๑๐.๒ ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

- (๑) อากาศที่เราใช้ในทุกๆวันสะอาดสดใสปลอดภัยจากกลิ่นไม่คุ้นประสงค์และแบคทีเรียที่คนงานต้องสัมผัสกับ
ขยะ
- (๒) เวลาเรียนใกล้บริเวณพักขยะของทางโรงเรียนนักเรียนจะไม่ได้กลิ่นขยะขณะเรียนอีกต่อไป

๑๑. ผลงานหรือผลผลิตที่สามารถนำไปต่อยอดหรือพัฒนาในระยะต่อไป

โมเดลห้องพักขยะสามารถนำไปต่อยอดและพัฒนาเพิ่มเติมได้อีกหลายขั้นค่ะและ ชิงที่เรายังสกัดออกมาได้ไม่ได้ 100% สามารถนำมาทดลองปรับปรุงต่อไปได้อีกค่ะ

๑๒. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ รวมถึงวิธีการที่ใช้ในการแก้ไขปัญหา

ปัญหาหลักของทีมเราก็คือเรื่องเวลาที่ไม่ตรงกันนักเลยทำให้การสื่อสารงานของเราล่าช้าลงค่ะเนื่องจากเราเรียนคนละห้องกันจึงมักมีเวลาว่างไม่ตรงกัน และเป็นช่วงที่กำลังเข้ามหาวิทยาลัยต่างคนต่างเตรียมตัวสอบกันจึงแทบไม่มีเวลาที่จะทำโครงการเลย อีกทั้งการเดินทางที่ค่อนข้างยุ่งยากเพราะเราไม่มีใครว่างพาไปซะส่วนใหญ่จึงต้องรอให้ครูที่ปรึกษาหรือผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งว่างเราจึงจะได้ไปลงพื้นที่หรือกระทั่งซื้ออุปกรณ์ค่ะ

๑๓. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๔. จัดทำสื่อเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Presentation, Infographic หรือภาพประกอบ โดยจัดส่งเป็น File .pdf หรือ วิดิทัศน์ความยาวไม่เกิน ๕ นาที โดยจัดส่งเป็น Link (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) **ธนธรม** หัวหน้าทีม
(นางสาวธนธรม บัวศรียอด.....)

วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) **ปณิศา** สมาชิกในทีม
(นางสาวปณิศา อนุมาสุย.....)

วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) **ธีรภรณ์** สมาชิกในทีม
(นางสาวธีรภรณ์ คำอาจ.....)

วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) **ณรงค์วิทย์** ผู้รับรอง
(นายณรงค์วิทย์ สิงคินุต.....)

วันที่ 29 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หมายเหตุ

- การจัดส่ง File “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” ให้บันทึกเป็น File .pdf
- หากมี Presentation, Infographic หรือภาพประกอบ เพื่อใช้แบบประกอบการนำเสนอ ให้บันทึกเป็น File .pdf หรือ Clip ยาวไม่เกิน ๕ นาที ให้จัดส่งเป็น Link โดยแนบไปพร้อมกับ “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” และส่งไปยัง dekd.season2@gmail.com
- กำหนดการส่งเอกสาร “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗