



## แบบรายงานผลการดำเนินงาน

### โครงการสร้างเด็กและเยาวชนต้นแบบ รู้ รัก สามัคคี และสำนึกความเป็นไทย

๑. ชื่อทีม \_\_\_\_\_ Child's favor \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ กรุงเทพมหานคร \_\_\_\_\_

โครงการ \_\_\_\_\_ เสริมแนวคิดสู่ออนาคต \_\_\_\_\_

๒. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒปทุมวัน แขวง \_\_\_\_\_ ปทุมวัน \_\_\_\_\_

เขต \_\_\_\_\_ ปทุมวัน \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ กรุงเทพมหานคร \_\_\_\_\_

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ (สมาชิกในทีม)

(๑) นางสาวปณธิกาญจน์ เล่าหะจินดา \_\_\_\_\_

(๒) นางสาวณัททัย ทองเจิม \_\_\_\_\_

(๓) นางสาวเชิญขวัญ ลือกิตติศัพท์ \_\_\_\_\_

๔. วัตถุประสงค์โครงการ

(๑) เพื่อปลูกฝังแนวคิดและความรู้ด้านวิชาชีพ รวมถึงการเลือกประกอบอาชีพให้กับเด็กและเยาวชน \_\_\_\_\_

(๒) เพื่อให้ทราบทักษะของตนเองและฝึกฝนให้ดีขึ้น สามารถนำไปวิเคราะห์และประยุกต์ใช้จริงในอนาคต \_\_\_\_\_

(๓) เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาและเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชนรุ่นต่อไป \_\_\_\_\_

๕. เป้าหมาย หรือผลลัพธ์ของโครงการที่กำหนดไว้

\_\_\_\_\_ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะเห็นผลตอบรับทั้งในรูปแบบรูปธรรมและนามธรรม หลังจากที่ได้ดำเนินการปฏิบัติ

โครงการ โดยทางคณะผู้จัดทำมีความต้องการที่จะได้เห็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมของคณะผู้จัดทำ มีแนวคิดในการประกอบ

อาชีพในอนาคตที่หลากหลาย (Open-minded) รวมถึงรู้จักตนเองในหลายๆด้าน เช่น ทักษะเด่น (Soft skills และ

Hard skills) มากขึ้น เพื่อที่จะสามารถนำไปปรับใช้สำหรับการเลือกทางเดินต่างๆในอนาคตของผู้เข้าร่วม นอกจากนี้

ทางทีมคณะผู้จัดทำยังหวังเป็นอย่างยิ่งว่าพวกเราจะสามารถเก็บข้อมูล และทราบว่าผู้เข้าร่วมได้ประโยชน์อย่างไรและ

ได้รับประโยชน์ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ เพื่อการพัฒนาในลำดับต่อไป \_\_\_\_\_

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน \_\_\_\_\_ ตุลาคม \_\_\_\_\_ พ.ศ. ๒๕๖๖ \_\_\_\_\_

ถึง วันที่ ๒๙ เดือน \_\_\_\_\_ กุมภาพันธ์ \_\_\_\_\_ พ.ศ. ๒๕๖๗ \_\_\_\_\_

๗. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน (อธิบายโดยระบุขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน กับใคร อย่างไร ในช่วงเวลาใด)

ลำดับ ที่	ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา
๑	วางแผนระดมความคิด ค้นหาหาแนวคิดและข้อมูลในการจัดทำโครงการรวมกัน	๑ - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๔ วัน
๒	ปรึกษาอาจารย์ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน ๑. อาจารย์กิตติศักดิ์ นิทาน ตำแหน่งอาจารย์ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาและ ๒. อาจารย์สุจุฑา สีทองสุรภณา ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ในเรื่องการจัดทำโครงการและแนวคิดหรือวิธีการเพิ่มเติม	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑ วัน
๓	เริ่มดำเนินการร่างแบบเว็บไซต์ผ่านทางแอปพลิเคชัน Canva	๑๕ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑๖ วัน
๔	นำเสนอผลงานให้กับพี่เมนเทอร์และอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านช่องทางการติดต่อทางออนไลน์	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๑ วัน
๕	ดำเนินการพัฒนาระบบเว็บไซต์ โดยเริ่มจากหาผู้ทำเว็บไซต์ที่มีความน่าเชื่อถือ ดำเนินการจดโดเมนต์ และเริ่มจัดทำเว็บไซต์ตามแผนงานที่กำหนดไว้	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๔ เดือน
๖	เช็คและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาความรู้เพิ่มเติมเรื่อยๆ เพื่อนำมาประกอบในเว็บไซต์	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๔ เดือน
๗	นำเสนอผลงานเว็บไซต์ให้แก่คณะกรรมการ หลังพูดคุยกับกรรมการได้มีการจัดทำสรุปและพัฒนาเว็บไซต์เพิ่มเติมจากความรู้ที่ได้รับจากการพูดคุยกับคณะกรรมการและพี่เมนเทอร์ ณ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๒ วัน
๘	จัดทำแบบนำเสนอโครงการ พร้อมทั้งพัฒนาระบบเว็บไซต์ ฟังก์ชัน และ แก้ไขปัญหาต่อไป	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๒๐ วัน

๘. งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่ได้รับของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปจำนวน ๑๖,๐๑๖.๕๐ บาท

คงเหลือ จำนวน ๑๓,๙๘๓.๕๐ บาท ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น (ถ้ามี) -

โดยมีรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ มีดังนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย (ระบุพอสังเขป)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จดทะเบียนโดเมน.com (littlesparknavigator.com)	๑,๐๑๖.๕๐ บาท
๒	ค่าดำเนินการจัดทำระบบเว็บไซต์	๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖,๐๑๖.๕๐ บาท

๙. บุคคล หน่วยงาน หรือเครือข่ายที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

๑. สถานที่ดำเนินโครงการและจัดการประชุม โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน

๒. อาจารย์กิตติศักดิ์ นิทาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน

๓. อาจารย์สุจจา สีทองสุรภณา อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์แนะแนว

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน

๑๐. ผลสำเร็จและประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ

๑๐.๑ ประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

- (๑) ผู้เข้าร่วมโครงการจะสามารถทดสอบและรับรู้ทักษะของตนเอง เช่น Soft Skills และ Hard Skills ซึ่งจะสามารถได้เรียนรู้ความถนัดและทักษะของตนเองเพื่อนำไปพัฒนาต่อยอดในอนาคต และเป็นเหตุผลในการประกอบการตัดสินใจเพื่อเลือกเส้นทางอาชีพ หรือแผนการพัฒนาต่อยอดตนเองในอนาคตต่อไป
- (๒) จากข้อหนึ่ง ผู้เข้าร่วมโครงการจะมีแนวคิดในการประกอบอาชีพในอนาคตที่หลากหลาย พร้อมทั้งสามารถค้นหาเส้นทางที่ถนัดและเหมาะสมกับตนเองได้ โดยได้เสริมความรู้เพิ่มเติม และเพิ่มแนวทางอาชีพที่จะสามารถประกอบได้ในอนาคต รวมทั้งมีการวิเคราะห์อาชีพที่เข้ากับความถนัดของผู้เข้าร่วมเพื่อเป็นแนวทางแนะนำเพิ่มเติมให้กับผู้เข้าร่วมได้
- (๓) ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับข้อมูลข่าวสารทางการที่น่าสนใจ ไม่ว่าจะเป็นการสอบ การจัดหางาน การประกอบอาชีพ รวมถึงข่าวสารต่างๆที่เท่าทันเหตุการณ์ปัจจุบันที่กำลังเกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ รวมถึงได้รับการดูแลครอบคลุมทางด้านอารมณ์ เพื่อสามารถจัดการอารมณ์และความรู้สึกของตัวเองได้

๑๐.๒ ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

- (๑) ประชาชนได้รับแหล่งเรียนรู้ออนไลน์แหล่งใหม่ ซึ่งได้รวบรวมข้อมูลในหลายๆด้านเอาไว้ในที่เดียว เพื่อเป็นประโยชน์แก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย
- (๒) เว็บไซต์ไม่ได้เป็นประโยชน์แค่กับตนเอง แต่ยังสามารถเผยแพร่แก่ผู้อื่นได้เช่นเข้ามาหาความรู้ในการจัดทำกิจกรรมให้ผู้อื่น มาหาความรู้ประกอบสื่อการสอน รวมถึงการได้เรียนรู้และนำไปช่วยเหลือผู้อื่นต่อไปอีกด้วย

๑๑. ผลงานหรือผลผลิตที่สามารถนำไปต่อยอดหรือพัฒนาในระยะต่อไป

คณะผู้จัดทำได้สังเกตเห็นว่าการจัดทำสื่อออนไลน์ในรูปแบบเว็บไซต์สามารถพัฒนาได้อย่างไม่มีที่สิ้นสุด เนื่องจากข้อมูล ข่าวสารต่างๆและสาระทางวิชาการมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้สาระหลักของเว็บไซต์หรือการแนะนำยังเป็นสิ่งที่สามารถต่อยอดและมีความจำเป็นในระยะยาว ซึ่งสามารถพัฒนาและต่อยอดได้อย่างไม่มีที่สิ้นสุด

๑๒. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ รวมถึงวิธีการที่ใช้ในการแก้ไขปัญหา

เนื่องด้วยโครงการที่ทำเป็นโปรเจกต์ที่ค่อนข้างที่จะมีการทำงานที่ใหญ่มาก ใช้ทั้งข้อมูลประกอบที่ค่อนข้างเยอะและต้องพัฒนาให้เท่าทันเหตุการณ์ปัจจุบันอยู่เสมอ รวมทั้งต้องใช้เวลาในการจัดทำและศึกษาเพิ่มเติมมาก จึงขอสรุปปัญหาและอุปสรรคดังนี้

- ๑.) ข้อมูลในการจัดทำโครงการ - เนื่องด้วยข้อมูลที่ใช้ประกอบมีจำนวนเยอะมากและต้องพัฒนาอยู่ตลอดเวลา จึงทำให้เป็นเรื่องยากที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลจำนวนมากในเวลาอันสั้น และเนื่องด้วยไม่เคยจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีโดยตรง ทำให้จำเป็นต้องหาข้อมูลทั้งในเรื่องของการจัดทำความรู้ด้านเทคโนโลยี และการแก้ปัญหามากมาย ทำให้เป็นเรื่องยากที่จะจัดทำออกมาให้ตรงตามที่ต้องการได้ แต่ก็พยายามศึกษาข้อมูล เพิ่มเติมความรู้ รวมถึงปรึกษาผู้ที่มีความถนัด มาแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นให้ดีที่สุด
- ๒.) ระยะเวลา - เนื่องด้วยเป็นครั้งแรกในการทำโครงการลักษณะนี้ของผู้จัดทำ ทำให้ใช้เวลานานเกินที่ควร และไม่สามารถเป็นไปตามแผนงานได้ ทางทีมพยายามเร่งให้เร็วที่สุด ติดต่อและประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง แต่ก็จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาที่เยอะ บางส่วนต้องหาข้อมูลจากหลายแหล่ง รวมทั้งมีข้อมูลที่ทางทีมคิดว่าจำเป็นต้องจ้างผู้ที่มีความถนัดในด้านนี้มาร่วมงาน จึงทำให้ล่าช้าและจำเป็นต้องพัฒนาอีกอย่างมาก แต่ทางผู้จัดทำจะพยายามเร่งดำเนินการให้ไวและมีประสิทธิภาพกับผู้ใช้งานมากที่สุด
- ๓.) ผู้จัดทำเว็บไซต์ - ทางทีมพยายามศึกษาข้อมูล หาแหล่งและคนที่น่าเชื่อถือมาร่วมงาน ปรึกษากับอาจารย์ให้ช่วยดูทั้งผลงานและเรื่องต่างๆของผู้จัดทำ แต่ก็ยังเกิดปัญหา ผู้จัดทำได้ทำงานล่าช้ากว่ากำหนดเป็นอย่างมากไม่ตรงกับระยะเวลาที่พูดคุยกันไว้ รวมถึงข้อมูลที่ได้ก็ไม่ตรงตามที่ได้พูดคุยและตกลงกันไป อีกทั้งมีช่วงที่ผู้จัดทำเว็บไซต์ได้ทำการเปลี่ยนแปลง แล้วข้อมูลทุกอย่างหายไป ทำให้ล่าช้าลงไปอีกมาก จึงพยายามพูดคุยและแก้ปัญหา

๑๓. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการต่อไป

๑๓.๑) ข้อเสนอแนะต่อโครงการ Little Spark Navigator โครงการควรจะต้องหาผู้ที่มีความถนัดและมีความรู้มาเพิ่ม เพื่อพัฒนาข้อมูลให้มีประสิทธิภาพกับผู้ใช้งานมากที่สุด

๑๓.๒) ข้อเสนอแนะต่อโครงการ เด็ก (อวด) ทำดี คณะผู้จัดทำมองเห็นถึงความสำคัญของโครงการซึ่งสามารถจัดทำขึ้นได้อย่างตรงตามวัตถุประสงค์ พวกเราสนับสนุนอย่างยิ่งหากทางทีมงานและผู้เกี่ยวข้องจะจัดโครงการนี้ต่อไปในอนาคต

๑๔. จัดทำสื่อเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Presentation, Infographic หรือภาพประกอบ โดยจัดส่งเป็น File .pdf หรือ วิดิทัศน์ความยาวไม่เกิน ๕ นาที โดยจัดส่งเป็น Link (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) ปณธิกาภรณ์ เลาทะจินดา หัวหน้าทีม  
(นางสาวปณธิกาภรณ์ เลาทะจินดา)  
วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ณนฤทัย ทองเจิม สมาชิกในทีม  
(นางสาวณนฤทัย ทองเจิม)  
วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) แพรววีย์ สิวักตติภักดิ์ สมาชิกในทีม  
(นางสาวแพรววีย์ สิวักตติภักดิ์)  
วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ศุภษา สิวองสุรภักดิ์ ผู้รับรอง  
(นางศุภษา สิวองสุรภักดิ์)  
วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

#### หมายเหตุ

- การจัดส่ง File “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” ให้บันทึกเป็น File .pdf
- หากมี Presentation, Infographic หรือภาพประกอบ เพื่อใช้แนบประกอบการนำเสนอ ให้บันทึกเป็น File .pdf หรือ Clip ยาวไม่เกิน ๕ นาที ให้จัดส่งเป็น Link โดยแนบไปพร้อมกับ “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” และส่งไปยัง dekd.season2@gmail.com
- กำหนดการส่งเอกสาร “แบบรายงานผลการดำเนินงาน” ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗